Proyecto SIG

Desarrollo y seguimiento de plataforma interactiva para el manejo de información en el área de sistemas.

Objetivo

En sistemas se detectó una necesidad de poder continuar con el crecimiento del área. Hay una necesidad primaria de organizar la información para que el equipo pueda consolidar los stocks, gastos y consumos cross Company.

Se realiza una aplicación con un front end web que consume datos de bases propias las cuales se actualizan en pocos pasos y unificadamente.

Planificación y alcance

Para implementar el SIG vamos a realizar una planificación en cascada, teniendo en cuenta las fases de implementación y corrección.

La misma queda presenta de la siguiente manera:

**Febrero:** Se realiza la implementación formal al equipo de la primera versión de la aplicación.

**Marzo:** Se realiza un relevamiento de bugs y casos de uso para poder pulir los módulos en el uso de los usuarios día a día, para que detecten en caso de que así lo requiera mejoras o desarrollos para una mejor navegabilidad. En paralelo se trabaja en el desarrollo de los módulos restantes para una nueva implementación.

**Abril:** Se implementan correcciones y módulos nuevos. En paralelo se trabaja en la corrección de bugs.

**Mayo:** Se escriben casos de uso para probar la aplicación de punta a punta, se realizan en paralelo correcciones de bugs en caso de existir y se publica formalmente como una herramienta formal de desarrollo interno para el área de Sistemas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FEBRERO** | | **MARZO** | | **ABRIL** | | **MAYO** | |
| **IMPLEMENTACION BETA** | |  |  |  |  |  |  |
|  | CORRECION BUGS, DESARROLLO DE MODULOS RESTANTES | | |  |  |  |  |
|  |  |  | IMPLEMENTAR CORRECIONES E IMPLEMENTACION MODULOS NUEVOS | | |  |  |
|  |  |  |  |  | PRUEBAS INTEGRALES Y CORRECION BUGS | |  |

* Queda pendiente realizar la planificación con el detalle de tareas y fechas.

***Alcance de los módulos en la primera fase:***

La planificación del uso de la herramienta en sus dos fases planificadas se encuentra previsto para febrero, que será un mes de prueba y modificaciones.

El proyecto del SIG (Sistema integral de Gestión) se va a presentar en dos fases. La primera fase es la presentación de los módulos:

1. Stock
   1. Ingreso
      1. Se podrá realizar movimientos de stock actualizando campos establecidos los cuales se modificarán a medida que se vayan completando
   2. Egreso/asignación
      1. Se asignarán las PC/notebook/Etc, con la sola modificación de un campo el cual este reflejara en todas las bases periféricas.
   3. Completos-disponibles
      1. Se podrá visualizar de manera ágil todo el listado de equipos consumidos y por qué usuario. Teniendo a mano la información para detectar quien tiene asignado que equipo.
2. Celulares
   1. Ver líneas
      1. Se puede visualizar la información completa en pantalla sin necesidad de buscar en carpetas o Excels. La información se encuentra actualizada.
   2. Modificación de líneas
      1. Se puede modificar las líneas con simples campos a modificar y se vuelve a reasignar sin necesidad de estar completando y modificando Excels dos o tres veces
   3. Nueva líneas
      1. Se puede ingresar Líneas nuevas con las descripciones actuales, lo cual no implica incorporar conceptos nuevos.
   4. Borrar líneas
      1. Con la opción de borrar líneas de celulares, la misma acción genera en las bases de consumos y stock una baja, teniendo todo relacionado entre sí con la tranquilidad de no estar olvidando borrar el gasto de alguna planilla.

Con el modulo celulares unificados se busca poder medir el consumo y compras de Grimoldi, teniendo a mano una información ágil y actualizada por nosotros mismos.

1. Consumos:
   1. Gastos nuevos
      1. Se nos dio la posibilidad de ingresar gastos nuevos sin la necesidad de trabajar tediosamente con un Excel pudiendo pisar datos.
         1. Se encuentra en desarrollo un contador por proveedor y el total de gastos anual.
   2. Ver gastos
      1. Se puede listar una grilla con todos los campos para una rápida lectura de la información y la búsqueda de un gasto/factura en caso de necesitarlo.
   3. Borrar gastos
      1. Se incorpora un control interno en caso de equivocación. Con esta opción se puede borrar el gasto en caso de no corresponder, lo que nos ayuda en el manejo de la información.
2. Documentación:
   1. Usuarios
   2. Notebook
   3. Celular

Para el módulo de documentación se nos ahorró el trabajo de buscar las distintas constancias, completarlas e imprimirlas. Con esta sencilla opción podremos obtener la constancia autocompletada para imprimir y firmar.

La aplicación guarda el PDF en donde el usuario así lo desee teniendo dos copias, la digital y la física.

* Se busca la manera de realizar una firma digital.

***Alcance de los módulos en la segunda fase:***

Para la segunda implementación del SIG se desarrollarán los siguientes módulos.

1. LOG-IN:
   1. Desarrollo de un log in por usuario, identificación por usuario y log en cada cambio que se realice dentro de la aplicación.
   2. El login va a ser propio de los usuarios de sistemas, no se contempla el uso en usuarios de otras áreas.
   3. La Página va a ser moderada al mismo nivel por todos los usuarios.
2. HOME:
   1. El módulo de HOME va a estar todo el contenido resumido de mayor relevancia para la fácil lectura.
   2. Durante las implementaciones el equipo ira haciendo sus recomendaciones para definir qué información, que resumen, que funcionalidad desea ver en el panel de trabajo del HOME.
3. CONSUMOS:
   1. Se implementará una lectura e incorporación de información de facturas para celulares, líneas de internet de locales, etc.
   2. Concluir desarrollos para mejorar la funcionalidad.
4. PROYECTOS:
   1. Se incorpora un nuevo concepto y modulo en el área de Sistemas. En esta opción se podrá volcar notas sobre los proyectos que incluirán el área como un panel de trabajo ágil.
   2. Se definirá con el equipo que información se incorpora en este módulo.
5. CONTACTO:
   1. Por último, se incorpora un módulo de contacto, para el cual se espera que el equipo de trabajo pueda definir que va a contener, la usabilidad o si bien, se define que no forma parte y se incorpora un nuevo módulo que realmente optimice las tareas del área de sistemas.

Equipo de trabajo

El equipo de trabajo se conformará por el área de sistemas quedando de la siguiente manera.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Integrante** | **Rol** | **Asignación** |
| Pablo Garcia | Desarrollador- Líder de equipo | 25% |
| Maximiliano Vidal | Usuario integral QA | 15% |
| Valeria Andretta | Usuario integral QA | 15% |

El interesado que proponemos para el Sector es Osvaldo Giose, esta solución creemos necesario para poder terminar de darle crecimiento y un sentido aún más organizacional al sector de Sistemas. Es un gran complemento para el sistema de requerimientos por tickets, ya que creemos que si logramos ordenar el área y poder unificar la información nos falta y nos interesa poder realizar lecturas rápidas de planes de trabajo, asignaciones, stocks, etc.

La asignación es de un 25% ya que se estima estar interactuando con la aplicación a medida que tengamos que modificar planillas durante las 8hs laborales.